

BOLU VALİLİĞİ
112 Acil Çağrı Merkezi Müdürlüğü
HİZMET STANDARTLARI TABLOSU

| HİZMET STANDARTLARI TABLOSU SIRA NO | VATANDAŞA SUNULAN HİZMETİN ADI | BAŞVURUDA İSTENİLEN BİLGİLER | HİZMETİN TAMAMLANMA SÜRESİ (EN GEÇ SÜRE) |
|-------------------------------------|--------------------------------|--|--|
| 1 | Acil Çağrı Karşılama | Acil çağrıya konu olan vakanın yeri ve niteliği ile ilgili bilgiler çağrıyı yapan kişilerden sözlü olarak alınır. | Anında |
| 2 | 3071 Dilekçe Kanunu | a) Dilekçe Hakkı Kanunu'nda belirtilen şartları taşıyan dilekçeleri vermeleri b) Valilikte bulunan matbu form dilekçeyi kullanma | 30 gün |
| 3 | Bilgi Edinme Kanunu | a) Gerçek ve tüzel kişilerin ilgili Kanunda belirtilen bilgileri içeren dilekçelerini vermeleri b) Elektronik ortamda ise ilgili formu doldurmaları | 15 gün |
| 4 | CİMER | 150 CİMER hattını arayarak veya bolu.gov.tr internet adresinde bulunan 150 CİMER sayfasında müracaat yapmaları | 30 gün |

Başvuru esnasında yukarıda belirtilen belgelerin dışında belge istenilmesi veya başvuru eksiksiz belge ile yapıldığı halde, hizmetin belirtilen sürede tamamlanmaması durumunda ilk müracaat yerine ya da ikinci müracaat yerine başvurunuz.

İlk Müracaat Yeri:

İsim : Mustafa ŞAHİN
Unvan : 112 Acil Çağrı Merkezi Müdürü
Adres : Bolu 112 Acil Çağrı Merkezi Müdürlüğü
Telefon : (374) 220 00 20
Faks : -
E-Posta : bolu@icisleri.gov.tr

İkinci Müracaat Yeri:

İsim : Ahmet ATILKAN
Unvan : Vali Yardımcısı
Adres : Bolu Valiliği
Telefon : (374) 215 37 60
Faks : (374) 215 03 33
E-Posta : bolu@icisleri.gov.tr